

# سياسة المسؤولية المجتمعية في هيئة كهرباء ومياه دبي

## DEWA Corporate Social Responsibility Policy

### Introduction

This Policy explains Dubai Electricity and Water Authority's PJSC responsibility to society by launching, implementing, and supporting development initiatives and sustainable social projects within an integrated organisational framework. This ensures working with all its stakeholders and contributing to achieving the vision of the wise leadership to support the sustainable development of Dubai and the UAE from the social, the environmental and the economic perspectives.

### Purpose of the Policy

The Policy aims to ensure the integration, consistency and coordination of Corporate Social Responsibility (CSR) work by all DEWA's divisions.

### Policy Ownership and Review

- The Society Happiness Department within the Strategy and Government Communications division (S&GC) is the sole owner of this Policy, All DEWA's divisions shall adhere to this policy to ensure the integration of social work and promote DEWA's positive reputation and corporate brand image.
- The Corporate Brand Department within the S&GC division is responsible for promoting, circulating, and communicating this policy among internal divisions and all stakeholders, using various communication channels.
- This Policy shall be reviewed annually and as needed in line with DEWA's strategic directions to ensure continuous improvement. The Policy shall be communicated through DEWA's official channels, such as DEWA's website.

### Policy Rules

- DEWA is committed to contributing to achieving the Eight Principles of Dubai, the 50-Year Charter, Dubai Plan and the UAE's strategic objectives regarding promoting sustainable development, CSR and volunteering work. This is done in alignment with DEWA's strategic plan, objectives, and values.
- DEWA is committed to implementing all local and federal laws and legislations and approved internal rules and systems that support CSR and volunteering work, to meet the needs of society and promote sustainable development inside and outside the UAE and ensure social accountability and corporate excellence.
- The Society Happiness Department within S&GC is responsible for planning, executing, monitoring, and reporting on DEWA's annual CSR plan and initiatives in coordination with DEWA's divisions and other stakeholders.
- DEWA is committed to cascading and aligning its strategic plan with the government strategies, plans and objectives related to sustainable development, CSR, and volunteering work. This is accomplished in line with DEWA's corporate values.

### مقدمة

توضح هذه السياسة التزام هيئة كهرباء ومياه دبي (ش.م.ع) بمسؤوليتها تجاه المجتمع، من خلال إطلاق وتنفيذ ودعم المبادرات والمشاريع التنموية والمجتمعية المستدامة، في إطار منظومة عمل مؤسسي متكامل، تضمن العمل مع جميع المعنيين، والإسهام في تحقيق رؤية القيادة الرشيدة بدعم التنمية المستدامة في دبي ودولة الإمارات بأبعادها الاجتماعية والبيئية والاقتصادية.

### الهدف من السياسة

تهدف هذه السياسة إلى ضمان التكامل والتناسق والترابط بين قطاعات الهيئة في مجال العمل المجتمعي.

### ملكية السياسة ومراجعتها

- تعود ملكية هذه السياسة بشكل حصري لإدارة إسعاد المجتمع في قطاع الاستراتيجية والاتصال الحكومي، ويتعين على جميع قطاعات الهيئة الالتزام بهذه السياسة لضمان تكامل العمل المجتمعي وتعزيز السمعة الإيجابية للهيئة وهويتها المؤسسية.
- تتولى إدارة الهوية المؤسسية في قطاع الاستراتيجية والاتصال الحكومي تعزيز وتعميم هذه السياسة والتعريف بها بين القطاعات الداخلية وجميع المعنيين عبر مختلف قنوات التواصل.
- تتم مراجعة هذه السياسة بشكل سنوي و كلما اقتضت الحاجة انسجاماً مع توجهات الهيئة الاستراتيجية لضمان التحسين المستمر، ويتم نشر السياسة عبر القنوات الرسمية للهيئة، مثل الموقع الإلكتروني.

### أحكام السياسة

- تلتزم الهيئة بالمساهمة في تحقيق المبادئ الثمانية لدبي، ووثيقة الخمسين، وخطة دبي، والأهداف الاستراتيجية لدولة الإمارات العربية المتحدة فيما يتعلق بتعزيز التنمية المستدامة والمسؤولية المجتمعية المؤسسية والعمل التطوعي، انسجاماً مع الخطة الاستراتيجية للهيئة وأهدافها وقيمها.
- تلتزم هيئة كهرباء ومياه دبي بتطبيق جميع التشريعات والقوانين المحلية والاتحادية والقواعد والأنظمة الداخلية المعتمدة الداعمة للعمل المجتمعي والتطوعي بما يلبي احتياجات المجتمع ويدعم التنمية المستدامة في دولة الإمارات وخارجها ويضمن المساءلة المجتمعية والتميز المؤسسي.
- تتولى إدارة إسعاد المجتمع في قطاع الاستراتيجية والاتصال الحكومي مسؤولية التخطيط والتنفيذ والمتابعة وإعداد التقارير فيما يتعلق بخطة ومبادرات المسؤولية المجتمعية السنوية لهيئة كهرباء ومياه دبي بالتنسيق مع قطاعات الهيئة وبقية المعنيين.
- تلتزم هيئة كهرباء ومياه دبي بمواءمة خطتها الاستراتيجية مع الاستراتيجيات والخطط والأهداف الحكومية ذات الصلة بالتنمية المستدامة والعمل المجتمعي والتطوعي وبما يتوافق مع قيمها المؤسسية.

5. DEWA, represented by the Society Happiness Department within the S&GC division, provides support and direct assistance to its stakeholders and internal divisions regarding social and volunteering initiatives, programmes and activities. The Society Happiness Department oversees the implementation, documentation, follow-up and support of the social and volunteering initiatives and programmes, serving DEWA's strategic objectives.
6. DEWA is committed to encouraging its divisions to take part in social and volunteering initiatives, programmes and projects by implementing the methodology developed by the Society Happiness department within S&GC.
7. DEWA is committed to training, developing and supporting its employees to participate in volunteering work and community initiatives. The S&GC division, in cooperation with all stakeholders in DEWA, develops a database for DEWA's volunteers and a digital platform for volunteering work for employees and partners to provide the appropriate volunteering opportunities.
8. The Society Happiness Department shall organize regular meetings with the division coordinators in DEWA to spread a culture of community support and volunteering work and facilitate the participation of employees in volunteering programmes in a manner that does not conflict with their job duties.
9. DEWA is committed to providing all information, data and results related to CSR and volunteering to all relevant parties who request this through official channels as per DEWA's policies and procedures. The S&GC division is responsible for updating, providing and disseminating DEWA's CSR and volunteering information.
10. DEWA, represented by S&GC, reserves the right to modify or reject CSR and volunteering initiatives, programmes or activities presented by internal divisions, external bodies or DEWA's partners, that do not comply with this policy, CSR objectives or systems applicable in DEWA.
11. DEWA is committed to developing a mechanism to identify social and volunteering needs in accordance with international best practices, as well as promoting organisational partnerships to achieve DEWA's strategy. The S&GC division, in cooperation with the related divisions in DEWA, develops all supporting mechanisms, systems, forms, and policies.
12. To communicate with S&GC division regarding community and volunteering work, as well as the CSR Policy, an email can be sent to Society.happiness@dewa.gov.ae).

5. تقدم الهيئة، ممثلة بإدارة إسعاد المجتمع في قطاع الاستراتيجية والاتصال الحكومي، المساعدة والدعم المباشر لشركائها المعنيين والقطاعات الداخلية فيما يتعلق بالمبادرات والبرامج والفعاليات والأنشطة المجتمعية والتطوعية. وتتولى إدارة إسعاد المجتمع مسؤولية الاشراف على تطبيق وتوثيق ومتابعة ودعم المبادرات والبرامج والفعاليات المجتمعية والتطوعية بما يخدم أهداف الهيئة الاستراتيجية.
6. تلتزم هيئة كهرباء ومياه دبي بتشجيع قطاعاتها الداخلية على المشاركة في المبادرات والبرامج والمشاريع المجتمعية والتطوعية من خلال تطبيق القطاعات للمنهجية التي وضعتها إدارة إسعاد المجتمع في قطاع الاستراتيجية والاتصال الحكومي.
7. تلتزم الهيئة بتدريب وتطوير ودعم موظفيها للمشاركة في الأعمال التطوعية والمبادرات المجتمعية. ويتولى قطاع الاستراتيجية والاتصال الحكومي، بالتعاون مع جميع المعنيين في الهيئة، تطوير قاعدة بيانات لمتطوعي الهيئة ومنصة رقمية للعمل التطوعي للموظفين والشركاء لتوفير الفرص التطوعية المناسبة.
8. تقوم إدارة إسعاد المجتمع بتنظيم اجتماعات دورية مع المنسقين من القطاعات في الهيئة لنشر ثقافة دعم المجتمع والعمل التطوعي وتسهيل مشاركة الموظفين في البرامج التطوعية بما لا يتعارض مع التزاماتهم الوظيفية.
9. تلتزم الهيئة بتوفير المعلومات والبيانات والنتائج المتعلقة بالمسؤولية المجتمعية والعمل التطوعي لجميع الأطراف المعنية عند طلبها عبر القنوات الرسمية حسب السياسات والإجراءات المعمول بها في الهيئة. ويتولى قطاع الاستراتيجية والاتصال الحكومي مسؤولية تحديث وتوفير ونشر المعلومات المتعلقة بالمسؤولية المجتمعية والعمل التطوعي في الهيئة.
10. تحتفظ الهيئة، ممثلة بقطاع الاستراتيجية والاتصال الحكومي، بالحق في تعديل أو رفض مبادرات وبرامج وأنشطة المسؤولية المجتمعية والعمل التطوعي التي تقدمها القطاعات الداخلية أو الجهات الخارجية أو شركاء الهيئة، إذا كانت لا تتوافق مع هذه السياسة وأهداف المسؤولية المجتمعية والنظم المطبقة في الهيئة.
11. تلتزم الهيئة بالعمل على تطوير آلية لتحديد الاحتياجات المجتمعية والتطوعية وفق أفضل الممارسات العالمية، إضافة إلى تعزيز الشراكات المؤسسية بما يحقق استراتيجية الهيئة. ويتولى قطاع الاستراتيجية والاتصال الحكومي، بالتعاون مع القطاعات المعنية في الهيئة، تطوير جميع الآليات والنظم والنماذج واللوائح الداعمة.
12. للتواصل مع قطاع الاستراتيجية والاتصال الحكومي حول العمل المجتمعي والتطوعي وسياسة المسؤولية المجتمعية، يمكنكم إرسال بريد إلكتروني إلى (Society.happiness@dewa.gov.ae)



**Saeed Mohammed Al Tayar**  
MD & CEO, Dubai Electricity & Water Authority

**سعيد محمد الطائر**  
العضو المنتدب والرئيس التنفيذي، هيئة كهرباء ومياه دبي